

附件 1.

## 臺北市立士林高級商業職業學校教育儲蓄戶申請表

班級		學生		導師		
家長		關係		聯絡電話		
住址						
是否已申請其他救助？ <input type="checkbox"/> 有。項目：_____						
<input type="checkbox"/> 否。						
是否有申請過本校教育儲蓄戶救助金？						
<input type="checkbox"/> 否。(請填寫下列申請原因)						
<input type="checkbox"/> 有。前次申請日期：_____						
申請類別			詳述原因			
<input type="checkbox"/> 清寒學習補助金						
<input type="checkbox"/> 專案補助： <input type="checkbox"/> 校外教學 <input type="checkbox"/> 畢業旅行						
<input type="checkbox"/> 愛心便當						
<input type="checkbox"/> 特殊狀況：其它_____						
申請補助金額：						
填表申請人：			填表時間	年	月	日
承辦人：		出納組：				
		總務主任：		校 長：		
		會計主任：				
核定補助金額：新台幣 ( _____ ) 元整。						

附件 2.

### 臺北市立士林高級商業職業學校教育儲蓄戶訪視紀錄表

訪視對象	班 級	姓 名	導 師
家庭資料	父	母	電 話
	住 址		
補助類別	<input type="checkbox"/> 清寒學習補助金 <input type="checkbox"/> 專案補助： <input type="checkbox"/> 校外教學 <input type="checkbox"/> 畢業旅行 <input type="checkbox"/> 愛心便當 <input type="checkbox"/> 特殊狀況：其它_____		
申請原因			
家庭經濟狀況			
訪視補助評估			
訪視人員簽章		訪視日期	年 月 日

承辦人：

學務主任：

出納組：

總務主任：

會計主任：

校 長：

#### ※注意事項：

1. 避免在家長面前作記錄，尤其忌諱一一當面記載。
2. 對於家庭生活或家長的職業不要隨意批評。
3. 涉及家庭內的秘密事項，應避免積極打聽。
4. 不要在家長面前批評或斥責學生，更不要批評其他學生或其他家長。
5. 除非特殊情形，訪問時間不要太長。
6. 如果需要作更進一步的交談，應約好訪問時間請家長到校晤談。
7. 家庭訪視應能使家長信賴。